

## **UTENOS VAIKŲ LOPŠELIO–DARŽELIO „VOVERAITĖ“ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS 2019–2021 METAMS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

Utenos vaikų lopšelio–darželio „Voveraitė“ (toliau – mokykla) strateginis veiklos planas 2019–2021 metams parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimu „Dėl strateginio planavimo savivaldybėse metodikos patvirtinimo“, Utenos rajono savivaldybės tarybos sprendimu „Dėl strateginio planavimo Utenos rajono savivaldybėje organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo, mokyklos vidaus vertinimo išvadomis, mokyklos veiklos ataskaitomis, bendruomenės ir mokyklos tarybos siūlymais bei rekomendacijomis.

Mokyklos strateginį veiklos planą rengė darbo grupė, sudaryta mokyklos direktoriaus 2018-10-29 įsakymu Nr. V-(1.3)-45. Rengiant mokyklos strateginį veiklos planą buvo laikomasi viešumo ir bendradarbiavimo principų. Strateginio veiklos plano projektai svarstyti mokyklos tarybos ir mokytojų tarybos posėdžiuose.

### **II SKYRIUS MOKYKLOS PRISTATYMAS**

Mokykla teikia ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą. Mokykloje yra septynios grupės, kurios komplektuojamos pagal amžiaus tarpsnius: ankstyvojo amžiaus grupės – nuo 1 metų iki 3 metų, ikimokyklinio amžiaus grupės – nuo 3 metų iki 4 metų, nuo 4 metų iki 5 metų, nuo 5 metų iki 6 metų, mišraus amžiaus grupė – nuo 3 metų iki 7 metų, priešmokyklinio amžiaus grupė – nuo 6 metų. Į mokyklos grupes integruojami vaikai turintys specialiųjų ugdymosi poreikių (kalbos ir komunikacijos sutrikimų, klausos negalia). Tėvams (įtėviams, globėjams) pageidaujant, vaikai gali būti papildomai mokomi meninio ugdymo (šokio, dailės), anglų kalbos, sportinio ugdymo.

Mokykloje dirba keturiolika pedagogų: dešimt mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ugdymo programą, vienas mokytojas, dirbantis pagal priešmokyklinio ugdymo programą, meninio ugdymo mokytojas, dirbantis pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, švietimo pagalbos specialistai (logopedas ir mokyklos psichologas). Iš jų: penki mokytojai turi aukštąjį išsilavinimą, trys iš jų yra edukologijos magistrai, vienas mokytojas mokosi pagal švietimo lyderystės magistrantūros studijų programą. Vienuolika mokytojų turi vyresniojo auklėtojo

kvalifikacinę kategoriją. Švietimo pagalbos specialistas (logopedas) turi metodininko kvalifikacinę kategoriją.

Mokykloje yra įrengta kompiuterių klasė. Edukacinėms veikloms vykdyti mokyklos kieme įrengti šiltnamiai, gėlynai, vaiskrūmiai, lysvės žemės darbams. Mokykla sudaro galimybę ugdytiniams lankyti istorines, kultūrinės, gamtines bei pramogų vietas Utenos rajone.

Vietos ir mokyklos savitumas sudaro sąlygas vaikams didelę dienos dalį būti gamtoje, tyrinėti aplinką, ugdyti(s) pažintinius, sveikos gyvensenos, savarankiškumo, kūrybiškumo, pozityvaus bendravimo pradmenis.

Mokykla – įstaiga atvira visuomenei. Ji glaudžiai bendradarbiauja su socialiniais partneriais: Utenos Rapolo Šaltenio progimnazija, Utenos dailės mokykla, A. ir M. Miškinių viešąja biblioteka, Utenos kraštotyros muziejumi, Utenos vaikų lopšeliais–darželiais, Visagino vaikų lopšeliais–darželiais „Ąžuoliukas“ ir „Auksinis raktelis“, Zarasų mokyklėle „Lakštingala“, Latvijos Preili miesto vaikų lopšeliu–darželiu „Pasacina“ („Pasakėlė“).

Mokykla glaudžiai bendradarbiauja su šeima: palaiko abipusiai draugiškus, atvirus, neformalius santykius, yra susipažinusi su šeimos kultūra ir tradicijomis, nuolat supažindina šeimą su vaiko gyvenimo mokykloje sąlygomis, visada išklauso šeimos nuomonę, pageidavimus ir atsižvelgia į juos, įtraukia tėvus (globėjus) į ugdymo procesą, renginius, informuoja šeimą vaiko ugdymo(si) klausimais.

Mokykla yra tarptautinės programos „Zipio draugai“ ir „Obuolio draugai“ metodinis centras.

### III SKYRIUS SSGG ANALIZĖ

Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aiški ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema</li> <li>▪ Projekto metodo taikymas ugdomojoje veikloje</li> <li>▪ Mokytojų įsivertinimo ir kvalifikacijos tobulinimo tvarka</li> <li>▪ Mokykla atvira bendravimui ir bendradarbiavimui</li> <li>▪ Mokyklos erdvės ir priemonės išnaudojamos tiriamajai ugdytinių veiklai</li> <li>▪ Aktyvi gerosios patirties sklaida</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mokytojų įrankių parinkimas formuojamajam mokinių vertinimui</li> <li>▪ Mokytojų iniciatyvumo stoka dalyvaujant rajono, šalies ir tarptautiniuose projektuose</li> <li>▪ Mokytojų asmeninės profesinės veiklos įsivertinimas ir savišvieta, iniciatyvų trūkumas</li> <li>▪ Tėvų aktyvumas ir dalyvavimas ugdymo procese</li> <li>▪ Fizinio aktyvinimo priemonių naudojimas ugdymo procese</li> <li>▪ Nepakankamai išnaudojama socialinė partnerystė, siekiant ugdymo(si) įvairovės</li> </ul>

Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mokytojų savarankiškas priemonių pasirinkimas ir naudojimas formuojamajam mokinių vertinimui</li> <li>▪ Komandinio darbo perspektyva, įgyvendinant rajono, šalies ir tarptautinius projektus</li> <li>▪ Aktyvus darbuotojų ir tėvų įsitraukimas į darbo grupes</li> <li>▪ Taikymas patrauklių ir veiksmingų priemonių, skatinančių aktyvų šeimos dalyvavimą ugdymo procese</li> <li>▪ Sveikos gyvensenos įgūdžių formavimas</li> <li>▪ Bendradarbiavimas su rajono, šalies ikimokyklinėmis įstaigomis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mažėjantis vaikų skaičius rajone</li> <li>▪ Prastėjanti fizinė vaikų sveikata</li> <li>▪ Nepalankus politikų ir tėvų požiūris į ikimokyklinį ugdymą</li> <li>▪ Mokytojų vertybinių nuostatų nuosmukis ir nenoras siekti žinių</li> <li>▪ Vidutinis darbuotojų amžiaus didėjimas</li> <li>▪ Auganti konkurencija tarp rajono ikimokyklinių įstaigų</li> </ul>

#### IV SKYRIUS

#### STRATEGINIAI POKYČIAI

Planuotų pokyčių tikslas buvo parengti mokyklą prisitaikyti prie tikslų ir krypčių pasikeitimų. Tai – užtikrinti kokybišką ugdymą(si), sudarantį sąlygas inovacijoms, plėtojantį ugdymo galimybes, kūrimas ir stiprinimas mokyklos įvaizdžio ir viešųjų ryšių. Pokyčiai buvo siejami su veiksmais, einančiais strategijoje, procesai valdomi, jie susiję su nauda bendruomenei – inovatyvių metodų taikymas ugdymo procese, komandinis mokymasis, besimokanti organizacija, sisteminis mąstymas, kuris yra aplinkos stebėjimo pagrindas, darbuotojų įgūdžiai kaip svarbiausias mokyklos veiklos pagrindas.

Mokyklos 2019–2021 metų strateginio veiklos plano tikslas – atsižvelgiant į Utenos rajono plėtros strateginį planą 2018–2024 metams, numatyti mokyklos strateginius tikslus, telkti mokyklos bendruomenę sprendžiant aktualias ugdymo problemas, pasirinkti reikiamas mokyklos veiklos kryptis ir prioritetus, numatyti ir planuoti mokyklos raidą. Gerai apibrėžta strategija padės mokyklai taip planuoti ir paskirstyti išteklius, kad ji patektų į tam tikrą padėtį, atsižvelgiant į vidines mokyklos galias (jų stygių) ir į politinio konteksto raidą, stilių ir nenuspėjamus aspektus.

## V SKYRIUS

### MOKYKOS VEIKLOS STRATEGIJA

#### **Vizija**

Vaikas – asmenybė ir vertybė, darbuotojas – profesionalas, pasirengęs kaitai, šeima – partnerė.

#### **Misija**

Teikti kokybiškas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo (si) paslaugas, tenkinant prigimtinius, kultūrinius, socialinius ir pažintinius poreikius, sudarant saugias sąlygas ir lygias galimybes.

#### **Mokyklos vertybės**

- Atsakomybė – būti patikimu ir vertu pasitikėjimo.
- Bendrystė – nusiteikimas čia ir dabar nuolat ugdytis, bręsti, gyventi.
- Atvirumas – nusiteikimas dialogui, bendradarbiavimui, inovacijoms, kaitai.
- Iniciatyvumas – generuoti naujas idėjas, jas įgyvendinti, iššūkius vertinti kaip naujas sėkmės galimybes.

#### **Strateginiai tikslai**

1. Tikslingai panaudoti vidinius ir išorinius išteklius gerinant ugdymo(si) procesą.
2. Telkti kūrybingą, sveiką, solidarią ir saugią bendruomenę.

## PROGRAMA. KOKYBIŠKOS ŠVIETIMO SISTEMOS KŪRIMO IR JAUNIMO UŽIMTUMO PROGRAMA

### VI SKYRIUS

#### PROGRAMOS IR STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

1. Strateginis tikslas. Tikslingai panaudoti vidinius ir išorinius išteklius gerinant ugdymo(si) procesą

Uždavinys	Veiksniai	Vertinimo kriterijus	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšų šaltinis
1.1. Orientuoti ugdymą(si) į mokinių pasiekimus ir pažangą	1.1.1. Gerinti formuojamojo vertinimo kokybę	100 proc. mokytojų numato priemones ir įrankius mokinių formuojamajam vertinimui. 100 proc. mokytojų vykdo tikslingą mokinių formuojamąjį vertinimą. 40 proc. mokytojų dalinasi gerąja darbo patirtimi, vykdant mokinių formuojamąjį vertinimą mokyklos mokytojų metodinės grupės posėdyje	2019–2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų metodinės grupės pirmininkas, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	1.1.2. Tobulinti ugdymo(si) būdus ir metodus	100 proc. mokytojų naudoja patirtinį ugdymo(si) metodą, numato laiką laisvai pasirenkamai mokinių veiklai. Mokytojai naudoja įvairias	2019–2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų metodinės grupės pirmininkas, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai

		<p>ugdymo(si) situacijas. Ugdymas personalizuojamas, pritaikomas kiekvienam mokiniui pagal gebėjimus, poreikius. Parenkamos įvairios ugdymo(si) aplinkos. Mokytojai planuoja bendras, grupelėmis ir individualias veiklas. Meninė raiška vyksta spontaniškai arba planuotai mokinių grupelėmis, individualiai</p>			
	1.1.3. Stiprinti mokytojų kolegialųjį ryšį	<p>100 proc. mokytojų bendradarbiauja vykdant mokinių vertinimą. 100 proc. mokytojų analizuoja kolegijų darbą vykdant mokinių formuojamąjį vertinimą. 100 proc. mokytojų analizuoja kolegijų darbą, aptariant ugdymo(si) būdus ir metodus mokytojų metodinės grupės posėdyje</p>	2019–2021 m.	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų metodinės grupės pirmininkas, mokytojai</p>	Žmogiškieji ištekliai

	1.1.4. Įtraukti tėvus į mokinių pasiekimų vertinimą	100 proc. mokytojų parengia anketas tėvams „Lūkesčiai dėl mokinio ugdymo(si) pasiekimų“. 100 proc. tėvų atsako į anketos klausimus. 100 proc. mokytojų numato informacijos apie mokinio pasiekimus ir pažangą pateikimo tėvams formas (3 kartus per metus) ir aptaria Mokytojų tarybos posėdyje	2019–2021 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
1.2. Užtikrinti ugdymo(si) proceso įvairovę	1.2.1. Taikyti STEAM ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme	Atliktas tyrimas dėl inovatyvių edukacinių praktikų naudojimo mokykloje. Įkurta mobili laboratorija. Lauko aplinkoje įkurta priemonių erdvė technologiniams, inžineriniams tyrinėjimams bei menų erdvė	2019–2021 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkvedys, mokytojai	Mokymosi ir ugdymosi lėšos
	1.2.2. Išnaudoti socialinę partnerystę ugdymo(si) procese	100 proc. mokytojų suranda po 1 socialinį partnerį ir vykdo ugdomąsias veiklas. Rezultatus aptaria	2019–2021 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų metodinės grupės	Žmogiškieji ištekliai

		mokytojų tarybos posėdyje		pirmininkas, mokytojai	
	1.2.3. Įtraukti mokinius į rajono, šalies, tarptautinius projektus, renginius	Kiekvienas mokytojas įtraukia ugdytinius į 3 rajono, šalies ar tarptautinius renginius, projektus	2019–2021 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų metodinės grupės pirmininkas, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	1.2.4. Plėsti informacinių technologijų panaudojimą ugdymo(si) procese	Sukurtas virtualių ugdymo(si) priemonių bankas. 2 mokytojai dalyvauja virtualiuose mokymuose metodinių priemonių kūrimui	2019–2021 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų metodinės grupės pirmininkas, mokytojai	Mokymosi ir ugdymosi lėšos

Strateginio tikslo „Tikslingai panaudoti vidinius ir išorinius išteklius gerinant ugdymo(si) procesą“ rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir matavimo vienetas	2019 m. faktas	2020 m. faktas	2021 m. faktas
1. Gerinti formuojamojo vertinimo kokybę (proc.)	40	80	100
2. Tobulinti ugdymo(si) būdus ir metodus (proc.)	100	100	100
3. Stiprinti mokytojų kolegialų ryšių (proc.)	100	100	100
4. Įtraukti tėvus į mokinių pasiekimų vertinimą (proc.)	100	100	100
5. Taikyti STEAM ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme (tyrimas, priemonės, erdvės)	1/1	1	1
6. Išnaudoti socialinę partnerystę ugdymo(si) procese (proc., skaičius, veiklos)	100/1	100/1	100/1
7. Įtraukti mokinius į rajono, šalies, tarptautinius projektus, renginius (skaičius, veiklos)	1	1	1



8. Plėsti informacinių technologijų panaudojimą ugdymo(si) procese ( priemonės, skaičius)	1	1	1
---	---	---	---

2. Strateginis tikslas. Telkti kūrybingą, sveiką, solidarią ir saugią bendruomenę

Uždavinys	Veiksniai	Vertinimo kriterijus	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšų šaltinis
2.1. Kurti bendradarbiavimo kultūrą	2.1.1. Stiprinti bendruomenės narių bendradarbiavimą ir darbą komandoje	Organizuota 1 bendra metodinė išvyka. Kiekvienas mokytojas 1 kartą per metus dalyvauja vienoje darbo grupėje	2019–2021 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų metodinės grupės pirmininkas, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos
	2.1.2. Efektyvinti mokytojų ir šeimos bendradarbiavimą ir tėvų pedagoginio švietimo formas	30 proc. kiekvienos grupės tėvų įtraukiami į neformalų bendradarbiavimą. Kiekvienoje grupėje tėvai susijungia į darbo grupes pagal įvairius požymius. Organizuoti 3 renginiai su tėvais.	2019–2021 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų metodinės grupės pirmininkas, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos
	2.1.3. Efektyvinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais išplečiant veiklos erdves	Organizuoti 3 labdaros renginiai. Organizuoti 3 renginiai su socialiniais partneriais	2019–2021 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų metodinės grupės pirmininkas, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos
	2.1.4. Aktyvinti kūrybinių grupių	Kiekviena kūrybinė grupė parengia po 3	2019–2021 m.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai,

	veiklas per projektus	ilgalaikius projektus			mokymosi ir ugdymosi lėšos
2.2. Formuoti saugią ir sveiką bendruomenę ir ugdymo(si) aplinką	2.2.1. Prevencinės veiklos efektyvinimas, ugdant mokinių socialinius emocinius įgūdžius	Švietimo pagalbos specialistai organizuoja 3 renginius socialinių įgūdžių formavimo prevencijai. 1 mokinių grupė dalyvauja tarptautinėje programoje „Zipio draugai“. 1 grupė dalyvauja emocinio intelekto programoje „Kimočis“. 1 kartą metuose paregtas patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių planas. Patyčių prevencijos programa integruojama į priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo turinį, renginius ne mažiau kaip 5 val. per metus	2019–2021 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos

	2.2.2. Stiprinti korupcijos prevenciją	Parengta 2019–2021 m. korupcijos prevencijos programa	2019–2021 m.	Direktorius	Mokymosi ir ugdymosi lėšos
	2.2.3. Skatinti sveiką gyvenseną bendruomenėje	Dalyvavimas ES projektuose „Pienas vaikams“, „Vaisių ir daržovių vartojimo skatinimas“ Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose, skatinančiuose sveiką gyvenseną. 1 k. per metus organizuotas sveikos gyvensenos skatinimo renginys	2019–2021 m.	Dietistas, direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos
	2.2.4. Atnaujinti fizinio aktyvinimo lauko aplinkas	Kiekviena grupė įrengia po 1 fizinio aktyvinimo aplinką. Įrengta 1 bendra fizinio aktyvinimo erdvė	2019–2021 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, ūkvedys	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos

Strateginio tikslo „Telkti kūrybingą, sveiką, solidarią ir saugią bendruomenę“ rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019 m. faktas	2020 m. faktas	2021 m. faktas
1. Stiprinti bendruomenės narių bendradarbiavimą ir darbą komandoje (skaičius)	1	1	1
2. Efektyvinti mokytojų ir šeimos bendradarbiavimą ir tėvų pedagoginio švietimo formas (proc., renginių skaičius)	30/1	30/1	30/1
3. Efektyvinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, išplečiant veiklos erdves (skaičius)	1	1	1
4. Aktyvinti kūrybinių grupių veiklas per projektus (projektų skaičius)	1	1	1
5. Prevencinės veiklos efektyvinimas, ugdant mokinių socialinius, emocinius įgūdžius (renginių, programų, priemonių skaičius)	5	5	5
6. Stiprinti korupcijos prevenciją (įvykdyti renginiai proc.)	100	100	100
7. Skatinti sveiką gyvenseną bendruomenėje (skaičius)	3	3	3
8. Atnaujinti fizinio aktyvinimo lauko aplinkas (skaičius)	1	1	1

## VII SKYRIUS LĖŠOS

(tūkst. Eurų)

Programos pavadinimas	Numatomi 2019-ųjų metų asignavimai			Numatomi 2020-ųjų metų asignavimai			Numatomi 2021-ųjų metų asignavimai		
	Iš viso	Iš jų		Iš viso	Iš jų		Iš viso	Iš jų	
		Išlaidoms	DU		Išlaidoms	DU		Išlaidoms	DU
Biudžeto išlaidos	<b>213,5</b>	11,9	201,6	<b>218,8</b>	12,2	206,6	<b>224,3</b>	12,5	211,8

Mokinio krepšelis	<b>135,1</b>	5,0	130,1	<b>138,5</b>	5,1	133,4	<b>141,9</b>	5,3	136,7
Įstaigų veiklų vykdymo lėšos	<b>68,8</b>	54,4	14,4	<b>70,5</b>	55,8	14,8	<b>72,3</b>	57,2	15,1
<b>Iš viso</b>	<b>417,4</b>	71,3	346,1	<b>427,8</b>	73,1	354,8	<b>438,5</b>	74,9	363,6

**VIII SKYRIUS**  
**STRATEGINIO VEIKLOS PLANO 2019–2021 M. ĮGYVENDINIMO**  
**ĮSIVERTINIMAS**

Etapai:

1. 2019 m.
2. 2020 m.
3. 2021 m.

Priemonės:

1. Metinių veiklos planų įsivertinimas.
2. Vidinio vertinimo išvados.
3. Sėkmės rodiklių apskaita ir analizė.

Pasiektų rezultatų įsivertinimas:

1. Veiksniai įvykdyti ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius (labai gerai).
2. Veiksniai iš esmės įvykdyti pagal sutartus vertinimo rodiklius (gerai).
3. Tik kai kurie veiksniai pagal sutartus vertinimo rodiklius (patenkinamai).
4. Veiksniai neįvykdyti pagal sutartus vertinimo rodiklius (nepatenkinamai).

**IX SKYRIUS**  
**STRATEGINIO VEIKLOS PLANO KOREGAVIMAS**

Strateginis veiklos planas gali būti koreguojamas:

1. Kiekvieno įgyvendinimo etapo pabaigoje, atsižvelgiant į įgyvendintos programos įsivertinimą.
2. Kiekvieno įgyvendinimo etapo pabaigoje, atsižvelgiant į vidinio vertinimo ir išorinių mokyklos tikrinimų išvadas.
3. Pasikeitus šalies, savivaldybės švietimo politikai arba pasikeitus valstybinėms ar savivaldybės strateginėms programoms.

---

PRITARTA

Mokyklos tarybos 2018 m. gruodžio 18 d.  
protokolas Nr. V-(1.5)-5

PRITARTA

Utenos rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2019 m. sausio 30 d.  
įsakymu Nr. AĮ-122