

PATVIRTINTA
Direktoriaus 2022 m. sausio d.
įsakymu Nr. V-(1.3) -

UTENOS VAIKŲ LOPŠELIO–DARŽELIO „VOVERAITĖ“ STRATEGINIS PLANAS 2022–2024 METAMS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Utenos vaikų lopšelio–darželio „Voveraitė“ (toliau – mokykla) strateginis planas 2022–2024 metams parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, Strateginio valdymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr.292, Strateginio planavimo Utenos rajono savivaldybėje organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Utenos rajono savivaldybės tarybos 2021 m. gruodžio 23 d. sprendimu Nr.312, Utenos rajono savivaldybės 2019–2021 metų korupcijos prevencijos programa, mokyklos vidaus vertinimo išvadomis, mokyklos veiklos ataskaitomis, bendruomenės ir mokyklos tarybos siūlymais bei rekomendacijomis.

Mokyklos strateginį-planą rengė darbo grupė, sudaryta mokyklos direktoriaus 2021-10-20 įsakymu Nr. V-(1.3)-33. Rengiant mokyklos strateginį planą buvo laikomasi viešumo ir bendradarbiavimo principų. Strateginio plano projektai svarstyti mokyklos tarybos ir mokytojų tarybos posėdžiuose.

II SKYRIUS TRUMPA SITUACIJOS ANALIZĖ

Mokykla teikia ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą. Mokykloje yra septynios grupės, kurios komplektuojamos pagal amžiaus tarpsnius: ankstyvojo amžiaus grupės – nuo 1 metų iki 3 metų, ikimokyklinio amžiaus grupės – nuo 3 metų iki 4 metų, nuo 4 metų iki 5 metų, nuo 5 metų iki 6 metų, mišraus amžiaus grupė – nuo 3 metų iki 7 metų, priešmokyklinio amžiaus grupė – nuo 6 metų. Į mokyklos grupes integruojami vaikai turintys specialiųjų ugdymosi poreikių (kalbos ir komunikacijos sutrikimų, klausos negalią). Tėvams (įtėviams, globėjams) pageidaujant, vaikai gali būti papildomai ugdomi vykdant–neformaliojo vaikų švietimo programas (meninio ugdymo (šokio, dailės), anglų kalbos, sportinio ugdymo).

Mokykloje dirba dešimt mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ugdymo programą, vienas mokytojas, dirbantis pagal priešmokyklinio ugdymo programą, meninio ugdymo mokytojas, dirbantis pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, švietimo pagalbos specialistai (logopedas ir mokyklos psichologas). Iš jų: šeši mokytojai turi aukštąjį išsilavinimą, trys iš jų yra edukologijos magistrai. Dešimt mokytojų turi vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją, du

mokytojo kvalifikacinę kategoriją. Švietimo pagalbos specialistas (logopedas) turi metodininko kvalifikacinę kategoriją.

Mokykloje yra įrengta kompiuterių klasė. Edukacinėms veikloms vykdyti mokyklos kieme įrengti šiltnamiai, gėlynai, vaiskrūmiai, lysvės žemės darbams. Mokykla sudaro galimybę ugdytiniams lankyti istorines, kultūrinės, gamtines bei pramogų vietas Utenos rajone.

Vietos ir mokyklos savitumas sudaro sąlygas vaikams didelę dienos dalį būti gamtoje, tyrinėti aplinką, ugdyti(s) pažintinius, sveikos gyvensenos, savarankiškumo, kūrybiškumo, pozityvaus bendravimo pradmenis.

Mokykla – įstaiga atvira visuomenei. Ji glaudžiai bendradarbiauja su socialiniais partneriais: Utenos dailės mokykla, A. ir M. Miškinių viešąja biblioteka, Utenos kraštotyros muziejumi, Utenos vaikų lopšeliais–darželiais, Visagino vaikų lopšeliais–darželiais „Ažuoliukas“, „Kūlverstukas“ ir „Auksinis raktelis“, Zarasų mokyklėle „Lakštingala“.

Mokykla glaudžiai bendradarbiauja su šeima: palaiko abipusiai draugiškus, atvirus, neformalius santykius, yra susipažinusi su šeimos kultūra ir tradicijomis, nuolat supažindina šeimą su vaiko gyvenimo mokykloje sąlygomis, visada išklauso šeimos nuomonę, pageidavimus ir atsižvelgia į juos, įtraukia tėvus (globėjus) į ugdymo procesą, renginius, informuoja šeimą vaiko ugdymo(si) klausimais.

Mokykla yra tarptautinės programos „Zipio draugai“ ir „Obuolio draugai“ metodinis centras.

SSGG ANALIZĖ

Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aiški mokytojų pedagoginės veiklos įsivertinimo tvarka ir gerosios patirties sklaida ▪ Aiški ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema ▪ Sistemingai ir nuolat turtinama mokyklos materialinė bazė ▪ Mokykla atvira pokyčiams, palaiko tikslingus, turinčius teigiamą poveikį ryšius su socialiniais partneriais 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tėvų įsitraukimas į ugdymą ir edukacinių aplinkų kūrimą ▪ Bendruomenės narių aktyvumas ir atsakomybė, kuriant mokyklos politiką ▪ Ugdymo (si) proceso organizavimas lauko aplinkose ▪ Išnaudojamos mokyklos erdvės ir priemonės patirtiniam vaikų ugdymui ▪ Pasirengimas veiksmingam įtraukiojo ugdymo organizavimui
Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aktyvus skaitmeninių priemonių naudojimas formuojamajame mokinių 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Daugumos tėvų „atsakomybės už mokinį“ perdavimas mokyklai

<p>vertinime</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Naujų edukacinių aplinkų kūrimas ir naudojimas ugdymo(si) procese ▪ Mokytojų profesinio tobulėjimo ir aukštesnės kvalifikacijos siekimas ▪ Naujų technologijų ir vadybinių sprendimų, gerinant šeimų ir pedagogų įsitraukimą į darbo grupes, ieškojimas ▪ Lyderystės gebėjimų ugdymas(is) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ekstremaliųjų situacijų neigiama įtaka ugdymo(si) procesui ▪ Didelė mokytojų kaita ir jų stoka ▪ Vidutinis darbuotojų amžiaus didėjimas ▪ Prastėjanti ugdytinių fizinė ir emocinė sveikata
---	---

III SKYRIUS MOKYKOS VEIKLOS STRATEGIJA

Vizija

Vaikas – asmenybė ir vertybė, darbuotojas – profesionalas, pasirengęs kaitai, šeima – partnerė.

Misija

Teikti kokybiškas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo (si) paslaugas, tenkinant prigimtinius, kultūrinius, socialinius ir pažintinius poreikius, sudarant saugias sąlygas ir lygias galimybes.

Mokyklos vertybės

- Atsakomybė – būti patikimu ir vertu pasitikėjimo.
- Bendrystė – nusiteikimas čia ir dabar nuolat ugdytis, bręsti, gyventi.
- Atvirumas – nusiteikimas dialogui, bendradarbiavimui, inovacijoms, kaitai.
- Iniciatyvumas – generuoti naujas idėjas, jas įgyvendinti, iššūkius vertinti kaip naujas sėkmės galimybes.

Strateginiai tikslai

1. Tikslingai panaudoti vidinius ir išorinius išteklius gerinant ugdymo(si) procesą.
2. Telkti kūrybingą, sveiką, solidarią ir saugią bendruomenę.

IV SKYRIUS STRATEGINIAI POKYČIAI

Planuotų pokyčių tikslas buvo parengti mokyklą prisitaikyti prie tikslų ir krypčių pasikeitimų. Tai – užtikrinti kokybišką ugdymą(si), sudarantį sąlygas inovacijoms, plėtojantį ugdymo galimybes, kūrimas ir stiprinimas mokyklos įvaizdžio ir viešųjų ryšių. Pokyčiai buvo siejami su veiksniais, numatytais strategijoje, procesai valdomi, jie susiję su nauda bendruomenei – inovatyvių metodų taikymas ugdymo procese, komandinis mokymasis, besimokanti organizacija, sisteminis mąstymas, kuris yra aplinkos stebėjimo pagrindas, darbuotojų įgūdžiai kaip svarbiausias mokyklos veiklos pagrindas.

Mokyklos 2022–2024 metų strateginio plano tikslas – atsižvelgiant į Utenos rajono plėtros strateginį planą 2018–2024 metams, numatyti mokyklos strateginius tikslus, telkti mokyklos bendruomenę sprendžiant aktualias ugdymo problemas, pasirinkti reikiamas mokyklos veiklos kryptis ir prioritetus, numatyti ir planuoti mokyklos raidą. Gerai apibrėžta strategija padės mokyklai taip planuoti ir paskirstyti išteklius, kad ji patektų į tam tikrą padėtį, atsižvelgiant į vidines mokyklos galias (jų stygių) ir į politinio konteksto raidą, stilių ir nenuspėjamus aspektus.

PROGRAMA. KOKYBIŠKOS ŠVIETIMO SISTEMOS KŪRIMO IR JAUNIMO UŽIMTUMO PROGRAMA

V SKYRIUS PROGRAMOS IR STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

1. Strateginis tikslas. Tikslingai panaudoti vidinius ir išorinius išteklius gerinant ugdymo(si) procesą

Uždavinys	Veiksniai	Vertinimo kriterijus	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšų šaltinis
1.1. Orientuoti ugdymą(si) į mokinių pasiekimus ir pažangą	1.1.1. Gerinti mokinių formuojamojo vertinimo kokybę, naudojant skaitmenines priemones	100 proc. mokytojų išbando mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo įrankį „Voratinklis“, 50 proc. mokytojų dalinasi gerąja patirtimi naudojant įrankį, 100 proc. mokytojų teikia siūlymus dėl įrankio tobulinimo, 80 proc. mokytojų vykdo tikslingą mokinių formuojamąjį vertinimą skaitmeninėje erdvėje.	2022–2024 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų metodinės grupės pirmininkas, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	1.1.2. Tobulinti individualių mokinio gebėjimų vertinimą	2 mokytojai supažindina mokytojus su profesinės veiklos tyrimu, 50 proc. mokytojų išbando profesinės veiklos tyrimo metodą, dalinasi gerąja patirtimi su mokyklos mokytojais, 70 proc. mokytojų išbando profesinės veiklos tyrimo metodą ir naudoja jį skaitmeniniame vertinimo įrankyje „Voratinklis“, 100 proc. mokytojų, remdamiesi formuojamojo vertinimo	2022–2024 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų metodinės grupės pirmininkas, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai

		rezultatais, kiekvienam vaikui pagal jų gebėjimus ir poreikius taiko universalus mokymosi dizaino strategijos elementus.			
	1.1.3. Tobulinti priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimą	4 mokytojai susipažįsta su atnaujinta Priešmokyklinio ugdymo programa ir rekomendacijomis, dalyvauja mokymuose, 4 mokytojai numato priešmokyklinio amžiaus vaikų vertinimo įrankius ir metodus, 4 mokytojai vykdo vertinimą pagal programoje numatytus reikalavimus, remiantis vertinimo rezultatais planuoja ugdymo(si) turinį	2022–2024 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų metodinės grupės pirmininkas, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos
1.2. Užtikrinti ugdymo(si) proceso įvairovę	1.2.1. Tobulinti ugdymo(si) būdus ir metodus	100 proc. mokytojų 40 proc. ugdymo(si) veiklą organizuoja lauko ir kitose edukacinėse erdvėse. 100 proc. mokytojų ugdymo(si) veiklose plėtoja patirtinį ugdymą(si) per STEAM. 100 proc. mokytojų ugdymo(si) turinyje taiko ugdytinių informatinį mąstymą. 100 proc. mokytojų naudoja projektinę veiklą. 100 proc. mokytojų dalinasi gerąja darbo patirtimi su mokyklos mokytojais.	2022–2024 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų metodinės grupės pirmininkas, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	1.2.2. Išnaudoti	100 proc. mokytojų	2022–2024 m.	Direktorius,	Žmogiškieji

	socialinę partnerystę, siekiant ugdymo(si) įvairovės	organizuojant ugdymo(si) procesą, bendradarbiauja su kitomis ikimokyklinio ugdymo įstaigomis. 100 proc. mokytojų dalinasi gera darbo patirtimi su mokyklos mokytojais.		direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų metodinės grupės pirmininkas, mokytojai	ištekliai
	1.2.3. Įtraukti mokinius į rajono, šalies, tarptautinius projektus, renginius	70 proc. mokytojų su ugdytiniais organizuoja arba dalyvauja tarptautiniuose, respublikiniuose ir rajoniniuose projektuose. 70 proc. mokytojų dalinasi gera darbo patirtimi su mokyklos mokytojais.	2022–2024 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų metodinės grupės pirmininkas, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	1.2.4. Siekti mokytojų profesinio tobulėjimo ir aukštesnės kvalifikacinės kategorijos	100 proc. mokytojų 1 k. metuose įsivertina savo kompetencijas, numato kitų metų tobulintinas kompetencijas. 2 mokytojai siekia aukštesnės kvalifikacinės kategorijos.	2022–2024 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų metodinės grupės pirmininkas, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos

Strateginio tikslo „Tikslingai panaudoti vidinius ir išorinius išteklius gerinant ugdymo(si) procesą“ rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2022 m. faktas	2023 m. faktas	2024 m. faktas
1. Gerinti mokinių formuojamojo vertinimo kokybę, naudojant skaitmenines priemones (proc.)	100/50	100	80
2. Tobulinti individualių mokinio gebėjimų vertinimą (skaičius, proc.)	2/50	70	100
3. Tobulinti priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimą (skaičius)	4	4	4

4. Tobulinti ugdymo(si) būdus ir metodus (proc.)	100	100	100
5. Išnaudoti socialinę partnerystę, siekiant ugdymo(si) įvairovės (proc.)	100	100	100
6. Įtraukti mokinius į rajono, šalies, tarptautinius projektus, renginius (proc.)	70	70	70
7. Siekti mokytojų profesinio tobulėjimo ir aukštesnės kvalifikacinės kategorijos (proc., skaičius)	100	100	100/2

2. Strateginis tikslas. Telkti kūrybingą, sveiką, solidarią ir saugią bendruomenę.

Uždavinys	Veiksniai	Vertinimo kriterijus	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšų šaltinis
2.1. Kurti bendradarbiavimo kultūrą	2.1.1. Stiprinti bendruomenės narių aktyvų įsitraukimą į darbą grupėse, komandose	Kiekvienas bendruomenės narys įsitraukia į 1 kūrybinę grupę, aktyviai dalyvauja kūrybinių grupių veiklose ir 1 kartą metuose įsivertina savo darbo rezultatus. 100 proc. mokyklos darbuotojų pagal savo galimybes įsitraukia į renginių, projektų organizavimą.	2022–2024 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkvedys, mokytojai, mokytojų padėjėjai	Žmogiškieji ištekliai
	2.1.2. Inicijuoti tėvų įsitraukimą į ugdymą ir edukacinių erdvių kūrimą	50 proc. kiekvienos grupės tėvų įsitraukia į mokyklos renginių, projektų organizavimą. Kiekvienos grupės tėvai su mokytojais 1 k. per metus sukuria 1 edukacinę erdvę. 20 proc. mokyklos ugdytinių tėvų padeda mokykloje įrengti 3 bendras edukacines erdves.	2022–2024 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkvedys, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos

	2.1.3. Skatinti mokytojų ir šeimos bendradarbiavimą bei tėvų pedagoginio švietimo formas	Įtraukti kiekvienos grupės po 1 tėvą į kūrybinių grupių veiklas; organizuoti tėvams 3 pedagoginio švietimo renginiai kontaktiniu arba nuotoliniu būdu	2022–2024 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų metodinės grupės pirmininkas, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos
	2.1.4. Tęsti abipusį bendradarbiavimą su socialiniais partneriais išplečiant veiklos erdves	Organizuoti 3 renginiai su socialiniais partneriais	2022–2024 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų metodinės grupės pirmininkas, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos
2.2. Formuoti saugią ir sveiką bendruomenę ir ugdymo(si) aplinką	2.2.1. Prevencinės veiklos organizavimas ugdant mokinių socialinius emocinius įgūdžius	2 grupės dalyvauja „Žipio draugai“ programoje, 1 grupė dalyvauja „Kimočis“ programoje. 1 k. metuose parengtas smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių planas. Visose grupėse Smurto ir patyčių prevencinės priemonės integruojamos į ugdymo(si) turinį ne mažiau kaip 5 val. per metus. 4 grupių ugdytiniai dalyvauja socialinių įgūdžių užsiėmimuose	2022–2024 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos

	2.2.2. Stiprinti korupcijos prevenciją	Parengta 2022–2024 m. korupcijos prevencijos programa ir priemonių planas	2022–2024 m.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.3. Skatinti sveiką gyvenseną bendruomenėje	Dalyvauti tarptautiniuose, respublikiniuose, rajoniniuose projektuose, renginiuose, skatinančiuose sveiką gyvenseną. Organizuoti 3 sveikos gyvensenos renginiai mokyklos mastu	2022–2024 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos
	2.2.4. Gerinti ugdytinių fizinę ir emocinę sveikatą	Įrengti 1 naują edukacinę erdvę fizinei ir emocinei ugdytinių sveikatai gerinti. Nuolat atnaujinamos priemonės fizinei ir emocinei ugdytinių sveikatai gerinti. 100 proc. mokytojų kitose erdvėse organizuoja ugdymo(si) veiklas, projektus skatinančias ugdytinių aktyvų judėjimą.	2022–2024 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkvedys, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos

Strateginio tikslo „Telkti kūrybingą, sveiką, solidarią ir saugią bendruomenę“ rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2022 m. faktas	2023 m. faktas	2024 m. faktas
1. Stiprinti bendruomenės narių aktyvų įsitraukimą į darbą grupėse, komandose (proc.)	100	100	100
2. Inicijuoti tėvų įsitraukimą į ugdymą ir edukacinių erdvių kūrimą (proc., skaičius)	50/1	50/1	50/1
3. Skatinti mokytojų ir šeimos bendradarbiavimą bei tėvų pedagoginio švietimo formas (skaičius)	1	1	1

4. Tęsti abipusį bendradarbiavimą su socialiniais partneriais išplečiant veiklos erdves (skaičius)	1	1	1
5. Prevencinės veiklos efektyvinimas, ugdant mokinių socialinius emocinius įgūdžius (mokinių proc., grupių skaičius)	100/4	100/4	100/4
6. Stiprinti korupcijos prevenciją (įvykdyti renginiai proc.)	100	100	100
7. Skatinti sveiką gyvenseną bendruomenėje (skaičius)	1	1	1
8. Gerinti ugdytinių fizinę ir emocinę sveikatą (proc. veiklų, skaičius edukacinių erdvių)	0,25	0,25	0,5

VI SKYRIUS LĖŠOS

(tūkst. Eurų)

Programos pavadinimas	Numatomi 2022-ųjų metų asignavimai			Numatomi 2023-ųjų metų asignavimai			Numatomi 2024-ųjų metų asignavimai		
	Iš viso	Iš jų		Iš viso	Iš jų		Iš viso	Iš jų	
		Išlaidoms	DU		Išlaidoms	DU		Išlaidoms	DU
Biudžeto išlaidos	391,6	92,2	299,4	399,5	89,7	309,8	413,5	92,8	320,7
Mokinio krepšelis	261,7	8,8	252,9	270,9	9,2	261,7	280,4	9,5	270,9
Įstaigų veiklų vykdymo lėšos	68,7	54,4	14,3	70,8	56,0	14,8	73,3	58,0	15,3
Iš viso	722,0	155,4	566,6	741,2	154,9	586,3	757,2	160,3	606,9

VII SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO 2022–2024 M. ĮGYVENDINIMO
ĮSIVERTINIMAS

Etapai:

1. 2022 m.
2. 2023 m.
3. 2024 m.

Priemonės:

1. Metinių veiklos planų įsivertinimas.
2. Vidinio vertinimo išvados.
3. Sėkmės rodiklių apskaita ir analizė.

Pasiektų rezultatų įsivertinimas:

1. Veiksniai įvykdyti ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius (labai gerai).
2. Veiksniai iš esmės įvykdyti pagal sutartus vertinimo rodiklius (gerai).
3. Tik kai kurie veiksniai pagal sutartus vertinimo rodiklius (patenkinamai).
4. Veiksniai neįvykdyti pagal sutartus vertinimo rodiklius (nepatenkinamai).

VIII SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO KOREGAVIMAS

Strateginis planas gali būti koreguojamas:

1. Kiekvieno įgyvendinimo etapo pabaigoje, atsižvelgiant į įgyvendintos programos įsivertinimą.
2. Kiekvieno įgyvendinimo etapo pabaigoje, atsižvelgiant į vidinio vertinimo ir išorinių mokyklos tikrinimų išvadas.
3. Pasikeitus šalies, savivaldybės švietimo politikai arba pasikeitus valstybinėms ar savivaldybės strateginėms programoms.

PRITARTA

Mokyklos tarybos 2022 m. sausio 17 d.
protokolas Nr. V-(1.5)-1

PRITARTA

Utenos rajono savivaldybės
administracijos Švietimo ir sporto
skyriaus vedėjo pavaduotoja
Virginija Vaitiekienė