

**UTENOS VAIKŲ LOPŠELIO–DARŽELIO „VOVERAITĖ“
2023 METŲ VEIKLOS PLANAS**

**PROGRAMA. KOKYBIŠKOS ŠVIETIMO SISTEMOS KŪRIMO IR JAUNIMO UŽIMTUMO PROGRAMA
I SKYRIUS
VEIKLOS TURINYS**

1. Tikslas. Tikslingai panaudoti vidinius ir išorinius išteklius gerinant ugdymo(si) procesą.

1.1. Uždavinys. Orientuoti ugdymą(si) į mokinių pasiekimus ir pažangą					
Strateginiai veiksniai	Veiklos, priemonės veiksniams įgyvendinti	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo terminai	Asignavimai, ištekliai	Vertinimo kriterijai
1.1.1. Gerinti mokinių formuojamojo vertinimo kokybę, naudojant skaitmenines priemones	Išbandyti internetinę priemonę „Mūsų darželis“	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2023 m. sausio mėn.	Žmogiškieji ištekliai	100 proc. mokytojų išbando priemonę. Aptaria priemonę Mokytojų metodinės grupės posėdyje
	Vykdyti tikslingą mokinių formuojamąjį vertinimą	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2023 m. sausio–gruodžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos	100 proc. mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ugdymo programą vykdo tikslingą mokinių formuojamąjį vertinimą, naudojant e-įrankį „Voratinklis“. 30 proc. mokytojų, dirbančių pagal priešmokyklinio ugdymo programą,

					vertina vaikus pagal priešmokyklinio ugdymo programą ir naudoja pačių mokytojų susikurtą vertinimo įrankį bei išbando e-įrankį „Voratinklis“. Mokytojai, dirbantys pagal priešmokyklinio ugdymo programą, dalinasi gerąja patirtimi su mokyklos mokytojais, vykdant vaikų formuojamąjį vertinimą Mokytojų metodinės grupės posėdyje
	Stebėseną „Mokinių formuojamasis vertinimas“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2023 m. gegužės mėn.	Žmogiškieji ištekliai	Įvertinta 100 proc. mokytojų. Aptarta individualiai ir Mokytojų tarybos posėdyje. Pateiktos rekomendacijos dėl tolesnio mokinių vertinimo
1.1.2. Tobulinti individualių mokinio gebėjimų vertinimą	Gerosios patirties sklaidos, organizuojant individualų darbą su mokiniais	Mokytojų metodinės grupės pirmininkas, logopedas	2023 m. sausio, vasario mėn.	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos	1 mokytojas dalinasi patirtimi, taikant „Raidžių pažinimo ir skaitymo žaidimą „DoKo“ taikymo praktika“ ir „PoKo“ poreikių korteles, 1 mokytojas dalinasi patirtimi tema „Vaiko

					emocijų išraiškos kontrolės ugdymas“, 100 proc. mokytojų išbando žaidimą ir patirtį praktiškai, aptaria sėkmingas, tobulintinas puses Mokytojų metodinės grupės posėdyje
	Mokytojas–mokytojui „Mokinių individualaus darbo organizavimas, naudojant Profesinės veiklos tyrimo metodą, taikant universalaus mokymo(si) dizaino strategiją“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų metodinės grupės pirmininkas, mokytojai	2023 m. sausio–gruodžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai	100 proc. mokytojų naudoja metodus. 100 proc. mokytojų stebi kolegijų darbą. Rezultatus aptaria individualiai ir Mokytojų metodinės grupės posėdyje
	Mokytojų tarybos posėdis „Dėl mokinių pasiekimų ir pažangos 2022–2023 m.m.“	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2023 m. gegužės mėn.	Žmogiškieji ištekliai	100 proc. mokytojų atlieka apibendrinamą mokinių vertinimą, aptaria mokinių pasiekimus ir pažangą per 2022–2023 m. m., pateikia rezultatų ataskaitas
1.1.3. Tobulinti priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimą	Stebėseną „Priešmokyklinės grupės ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2023 m. sausio, balandžio, spalio mėn.	Žmogiškieji ištekliai	Įvertinti 3 mokytojai. Aptarta individualiai ir Mokytojų tarybos posėdyje. Pateiktos rekomendacijos dėl tolesnio vertinimo
	Gerosios patirties sklaida „Priešmokyklinės grupės ugdytinių vertinimas“	Mokytojai, dirbantys pagal priešmokyklinio	2023 m. gegužės mėn.	Žmogiškieji ištekliai	3 mokytojai dalinasi patirtimi. Dalyvauja 100 proc. mokytojų, aptaria

		ugdymo programą			sėkmingas ir tobulintinas puses Mokytojų metodinės grupės posėdyje
1.2. Uždavinys. Užtikrinti ugdymo(si) proceso įvairovę					
1.2.1. Tobulinti ugdymo(si) būdus ir metodus	Ugdymo(si) procese naudoti inovatyvias ugdymo(si) priemones	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2023 m. sausio–gruodžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos	100 proc. mokytojų susipažįsta ir išbando naujas interaktyvias priemones. 100 proc. mokytojų stebi kolegų darbą, naudojant interaktyvias priemones. Aptaria sėkmingas ir tobulintinas puses Mokytojų metodinės grupės posėdyje.
	Užtikrinti ugdymo(si) proceso tęstinumą lauko aplinkose	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2023 m. sausio–gruodžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai	100 proc. mokytojų 40 proc. ugdomųjų veiklų planuoja lauke (vasaros, rudens metu); 20 proc. ugdomųjų veiklų (pavasario, žiemos metu). Užtikrina veiklų grupėje ir veiklų lauke tęstinumą. Aptaria sėkmingas ir tobulintinas puses Mokytojų tarybos posėdyje
	Gerosios patirties sklaida „Planavimas pagal atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų metodinės	2023 m. balandžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai	3 mokytojai parengia pranešimus. Dalyvauja 100 proc. mokytojų. Analizuoja sėkmingas ir tobulintinas planavimo

		grupės pirmininkas, mokytojai			puses Mokytojų metodinės grupės posėdyje.
	Stebėseną „Ugdomojo proceso organizavimas lauko aplinkose“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2023 m. balandžio–gruodžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai	Įvertinta 100 proc. mokytojų. Aptarta individualiai ir mokytojų tarybos posėdyje. Pateiktos rekomendacijos dėl tolesnio ugdymo
1.2.2. Išnaudoti socialinę partnerystę, siekiant ugdymo(si) įvairovės	Organizuoti edukacines veiklas kitose aplinkose	Mokytojai	2023 m. sausio–gruodžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos	Organizuotos veiklos kitose aplinkose (muziejuose, parkuose, bibliotekose, naujose mokyklos edukacinėse erdvėse, išvykos ir pan.) su 3–6 m. ugdytiniais 1 k. per mėnesį, su 1–2 m. ugdytiniais 2 k. per metus
	Organizuoti edukacines veiklas naudojant IKT	Mokytojai	2023 m. sausio–gruodžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos	Organizuotas 1 projektas kiekvienoje 3–6 m. amžiaus ugdytinių grupėje su kitos ikimokyklinės įstaigos ugdytiniais. Aptaria sėkmingas ir tobulintinas puses Mokytojų tarybos posėdyje
1.2.3. Įtraukti mokinius į rajono, šalies, tarptautinius projektus, renginius	Organizuoti respublikinį projektą, renginį, parodą	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	2023 m. kovo, liepos, rugpjūčio mėn.	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi	Organizuotas 1 tarptautinis projektas eTwinning erdvėje; 1 respublikinė paroda

				lėšos	
	Dalyvauti ilgalaikiuose tarptautiniuose, respublikiniuose projektuose	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	2023 m. sausio–gruodžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos	Mokykla dalyvauja 1 projekte
	Dalyvauti rajono, respublikos, tarptautiniuose projektuose, renginiuose, parodose	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	2023 m. sausio–gruodžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos	Kiekvienas mokytojas įtraukia į projektą, renginį ar parodą savo grupės ugdytinius bent 1 k. per metus. Dalinasi gerąja patirtimi Mokytojų tarybos posėdyje
1.2.4. Siekti mokytojų profesinio tobulėjimo ir aukštesnės kvalifikacinės kategorijos	Parengti Mokytojų metodinės grupės planą <i>Pastaba: žr. Mokytojų metodinės grupės planas 2023 metams</i>	Mokytojų metodinė grupė	2023 m. sausio mėn.	Žmogiškieji ištekliai	Parengtas ir vykdomas planas
	Analizuoti išorinio vertinimo metodiką	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokyklos įsivertinimo darbo grupė	2023 m. sausio, vasario mėn.	Žmogiškieji ištekliai	1 pranešimas mokyklos mokytojams. Metodika aptarta Mokytojų metodinės grupės posėdyje. Parengti kriterijai vidaus įsivertinimui pagal išorinio vertinimo, ikimokyklinio vidaus vertinimo ir Gerosios mokyklos vidaus vertinimo metodikas. Atliktas vienos veiklos srities vertinimas. Aptartos sėkmingos ir tobulintinos vertinamos srities pusės

	Vykdyti mokytojų profesinės veiklos ir kompetencijų vertinimą	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2023 m. gruodžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai	100 proc. mokytojų 1 k. metuose įsivertina savo metinę profesinę veiklą ir kompetencijas. Numato kitų metų tobulintinas kompetencijas
--	---	---	-----------------------	-----------------------	---

2. Tikslas. Telkti kūrybingą, sveiką, solidarią ir saugią bendruomenę.

2.1. Kurti bendradarbiavimo kultūrą					
2.1.1. Stiprinti bendruomenės narių aktyvų įsitraukimą į darbą grupėse, komandose	Parengti 2023 m. veiklos planą	Darbo grupė	2023 m. sausio mėn.	Žmogiškieji ištekliai	Parengtas ir vykdomas planas. Plano projektas svarstytas Mokyklos tarybos ir Mokytojų tarybos posėdžiuose
	Dalyvauti darbo, kūrybinėse grupėse	Bendruomenės nariai	2023 m. sausio–gruodžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai	Visi bendruomenės nariai dalyvauja bent 1 darbo, kūrybinėje grupėje. Veiklos vertinimą pagrindžia metų pabaigoje. Parengti ir vykdomi kūrybinių grupių veiklų planai
	Aktyvinti kūrybinių grupių veiklas per projektus	Kūrybinės grupės	2023 m. sausio–gruodžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos	Kiekviena kūrybinė grupė parengia po 1 ilgalaikį projektą. Į projekto vykdymą įtraukiami 100 proc. narių
2.1.2. Inicijuoti tėvų įsitraukimą į ugdymą ir edukacinių erdvių kūrimą	Aktyvinti tėvų įsitraukimą į projektų, renginių, parodų organizavimą	Mokytojai	2023 m. sausio–gruodžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos	Kiekvienoje grupėje organizuotas 1 projektas, renginys ar paroda su tėvais. Dalyvauja 50 proc.

					ugdytinių tėvų
	Įtraukti tėvus į edukacinių erdvių kūrimą	Mokytojai	2023 m. sausio–gruodžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos	Sukurta 1 edukacinė erdvė ar ugdymo(si) priemonė kiekvienoje grupėje
2.1.3. Skatinti mokytojų ir šeimos bendradarbiavimą bei tėvų pedagoginio švietimo formas	Organizuoti tėvams atvirų durų dienas	Logopedas	2023 m. lapkričio mėn.	Žmogiškieji ištekliai	Vieną savaitę organizuotos atviros logopedinės pratybos tėvams „Kalbos ugdymo ir netaisyklingo garsų tarimo įveikimo būdai“. Dalyvauja 50 proc. ugdytinių tėvų, kurių vaikai lanko logopedines pratybas
	Organizuoti švietimo pagalbos specialistų projektus	Mokyklos psichologas	2023 m. lapkričio mėn.	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos	Organizuotas 1 projektas. Įtraukti 4 grupių tėvai, mokytojai, ugdytiniai
	Parengti švietimo pagalbos specialistų lankstinukus tėvams	Mokyklos psichologas, logopedas	2023 m. gegužės, rugsėjo, lapkričio mėn.	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos	Parengti 4 lankstinukai tėvams. Mokyklos psichologo: „Ar Jūsų vaikas pasirengęs mokyklai?“, „Vaiko adaptacija darželyje“, „Taisyklės ir ribos vaikams būtinos“. Logopedo: „Kalbos ir kalbėjimo raida 5-6 metais“
2.1.4. Tęsti abipusį bendradarbiavimą	Organizuoti gerumo akciją „Kalėdos beglobiams gyvūnams“	Bendruomenės nariai	2023 m. gruodžio	Žmogiškieji ištekliai	Organizuota akcija, dalyvauja 50 proc.

su socialiniais partneriais išplečiant veiklos erdves			mėn.		bendruomenės narių. Lėšos skiriamos Utenos gyvūnų globos namams
2.2. Uždavinys. Formuoti saugią ir sveiką bendruomenę ir ugdymo(si) aplinką					
2.2.1. Prevencinės veiklos organizavimas, ugdant mokinių socialinius emocinius įgūdžius	Parengti patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių planą <i>Pastaba: žr. Patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių planas 2023 metams</i>	Vaiko gerovės komisija	2023 m. sausio mėn.	Žmogiškieji išteklių	Parengtas ir vykdomas priemonių planas
	Dalyvauti tarptautinėje programoje „Zipio draugai“	Mokytojai, dirbantys pagal priešmokyklinio ugdymo programą, mokyklos psichologas	2023 m. sausio–gruodžio mėn.	Žmogiškieji išteklių, mokymosi ir ugdymosi lėšos	Programoje dalyvauja 100 proc. priešmokyklinio amžiaus ugdytinių, 3 mokytojai, mokyklos psichologas
	Dalyvauti emocinio intelekto programoje „Kimočis“	Mokytojai	2023 m. sausio–gruodžio mėn.	Žmogiškieji išteklių, mokymosi ir ugdymosi lėšos	Dalyvauja 2 –jų ikimokyklinių grupių ugdytiniai, 4 mokytojai
	Organizuoti renginius, užsiėmimus socialinių emocinių įgūdžių formavimo prevencijai	Mokyklos psichologas	2023 m. sausio–gruodžio mėn.	Žmogiškieji išteklių	Organizuota po 5 užsiėmimus „Voveriuko kelionė“ 5 grupių ugdytiniais. 1 renginys „Emocijų akmenukai“. Dalyvauja visų grupių ugdytiniai
2.2.2. Stiprinti korupcijos prevenciją	Įgyvendinti korupcijos prevencijos programos 2022–2024 metų priemonių planą <i>Pastaba: žr. korupcijos prevencijos programos 2022–2024 metų įgyvendinimo priemonių planas</i>	Direktorius	2023 m. sausio–gruodžio mėn.	Žmogiškieji išteklių	Vykdomos priemonės

2.2.3. Skatinti sveiką gyvenimą bendruomenėje	Dalyvauti rajono, respublikos, tarptautiniuose sveikos gyvensenos projektuose, renginiuose	Mokytojai	2023 m. vasario–gruodžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos	Kiekviena grupė dalyvauja 1 projekte, renginyje
	Dalyvauti ilgalaikio projekto „Judėk, draugauk – sveikas auk!“ veiklose	Sporto ir sveikatos kūrybinė grupė	2023 m. vasario–gruodžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai, mokymosi ir ugdymosi lėšos	Dalyvauja visų grupių ugdytiniai, mokytojai, tėvai
2.2.4. Gerinti ugdytinių fizinę ir emocinę sveikatą	Atnaujinti lauko aikštelių inventorių	Direktorius, ūkvedys	2023 m. vasario–gruodžio mėn.	Mokymosi ir ugdymosi lėšos	Įsigyta įranga lauko aikštei
	Įsigyti priemonių ugdytinių emocinei sveikatai gerinti	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkvedys, mokytojai	2022 m. vasario–gruodžio mėn.	Mokymosi ir ugdymosi lėšos	Įsigyta interaktyvi smėlio dėžė

II SKYRIUS

ASIGNAVIMAI IR FINANSAVIMO ŠALTINIAI (tūkst. eurų)

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2023 metams	Iš jų: darbo užmokesčiui
Iš viso asignavimų	839,2	679,6
Valstybės biudžeto lėšos	353,5	343,5
Savivaldybės biudžeto lėšos	402,9	317,10

Biudžetinių įstaigų pajamos	82,8	19,0
-----------------------------	------	------

III SKYRIUS

PRIEŽIŪRA, INFORMAVIMAS

Veiklos plano kontrolę vykdo mokyklos direktorius. Veiklos plano įgyvendinimą koordinuoja mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Veiklos plano įgyvendinimo vertinimas atliekamas kalendorinių metų pabaigoje (gruodžio mėn.). Metinės veiklos ataskaita aptariama Mokytojų tarybos ir Mokyklos tarybos posėdžiuose. Apie veiklos plano įgyvendinimą informuojama visuomenė internetinėje svetainėje www.voveraite.utena.lm.lt

PRITARTA

Mokyklos tarybos 2023 m. vasario 7 d.

protokolas Nr. V-(1.5)-1